



# UNIONE DEI COMUNI AMIATA VAL D'ORCIA

Abbadia San Salvatore - Castiglione d'Orcia - Piancastagnaio - Radicofani - San Quirico d'Orcia

## REGOLAMENTO PRATICHE COMMISSIONE PAESAGGISTICA

### Art. 1 PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE

1. La presentazione delle pratiche avverrà:
  - a) Tramite l'invio in formato elettronico attraverso posta certificata all'indirizzo [uc-amiatavaldorcia@postacert.toscana.it](mailto:uc-amiatavaldorcia@postacert.toscana.it) nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA+COMUNE+RIFERIMENTI CATASTALI + NOME RICHIEDENTE+INDICAZIONE TIPO DI INTERVENTO**
  - b) Direttamente al protocollo dell'Unione dei Comuni dell'Amiata Val d'Orcia a Piancastagnaio o presso i Comuni di Radicofani, Castiglione d'Orcia, San Quirico d'Orcia, Abbadia San Salvatore.
2. Considerato che la presentazione tramite PEC permette una migliore gestione della pratica in commissione per il paesaggio ed una rapida trasmissione degli elaborati alla competente soprintendenza e minori costi di riproduzione, i diritti saranno determinati in maniera ridotta rispetto alla presentazione cartacea come previsto nella tabella del presente regolamento.
3. Le pratiche verranno acquisite con numero di protocollo dell'Unione dei Comuni Amiata Val d'Orcia

### Art. 2 ITER DELLE PRATICHE E TEMPI

1. Le pratiche presentate vengono verificate, entro il termine di 5 giorni dalla ricezione, dall'ufficio protocollo limitatamente alla completezza formale della documentazione.  
Qualora la documentazione risulti mancante dei requisiti essenziali verrà comunicata al presentatore l'irricevibilità della pratica. Qualora la documentazione risulti carente di parte della documentazione il protocollo procederà con la richiesta di integrazione della documentazione.
2. Elementi essenziali che comportano l'irricevibilità della pratica;
  - a) mancanza della sottoscrizione o della procura alla presentazione;
  - b) mancanza della ricevuta dell'avvenuto pagamento dei diritti;
  - c) mancanza della domanda contenente la indicazione dell'oggetto della pratica;
  - d) mancanza di tutta la documentazione
3. Le pratiche ricevibili e complete vengono assegnate alle scrivanie digitali del Responsabile del servizio della Paesaggistica e del tecnico comunale di riferimento della pratica, i quali eseguiranno, entro 7 giorni lavorativi dalla data di assegnazione una istruttoria, per le richieste di autorizzazione con procedura semplificata e una pre-istruttoria per le altre con procedura ordinaria,
4. Le Commissioni Paesaggistiche devono essere svolte con una cadenza regolare preferibilmente una ogni 2 settimane e comunque almeno una volta al mese
5. Al fine di garantire i corretti tempi per l'istruttoria tecnica e allo stesso tempo una celere risposta all'utente, le pratiche saranno esaminate dalla Commissione del Paesaggio ordinariamente entro 15 giorni dalla data di assegnazione all'ufficio e comunque non oltre i 30 giorni dalla data di assegnazione da parte del protocollo al servizio.
6. La Commissione è convocata dal Responsabile del Servizio, con il supporto dell'istruttore tecnico attraverso e-mail o altre modalità che garantiscano la massima celerità, completezza della informazione dei componenti della Commissione.
7. Durante lo svolgimento della Commissione, l'istruttore tecnico provvederà a redigere





# UNIONE DEI COMUNI AMIATA VAL D'ORCIA

Abbadia San Salvatore - Castiglione d'Orcia - Piancastagnaio - Radicofani - San Quirico d'Orcia

il verbale da far sottoscrivere dai membri della commissione e dal Responsabile del Servizio. L'invio delle pratiche alla Soprintendenza per il parere di competenza, dovrà essere effettuato entro i 5 giorni dalla data della Commissione svolta. Nel caso in cui la Commissione chieda integrazioni le stesse saranno richieste agli interessati entro i 5 giorni.

8. Responsabile del Servizio, con il supporto dell'istruttore tecnico, provvederà a rilasciare l'autorizzazione, entro 3 giorni lavorativi dalla data di arrivo della risposta della Soprintendenza o della scadenza dei termini previsti dalla vigente normativa.

## Art. 3 DIRITTI DI ISTRUTTORIA

1. I diritti di istruttoria dovranno essere corrisposti all'Unione dei Comuni Amiata Val d'Orcia per la gestione del servizio associato ed in particolare:

- tramite bollettino postale sul conto corrente dedicato **CCP 91340547**
- tramite Bonifico Bancario **IBAN IT82R0103071920000000796092**
- **INTESTATO A:** Unione dei Comuni Amiata Val d'Orcia
- **CAUSALE :** Indicazione della causale e della identificazione della pratica a cui è relativa.

## I costi di istruttoria sono così determinati

<b>TIPO DI PRATICA</b>	<b>DIRITTI ISTRUTTORIA presentazione tramite PEC</b>	<b>DIRITTI ISTRUTTORIA presentazione cartacea</b>
<b>AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA</b>	<b>€. 52,00</b>	<b>€. 70,00</b>
<b>AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA</b>	<b>€ 52,00</b>	<b>€.70,00</b>
<b>COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA</b>	<b>€. 78,00</b>	<b>€. 105,00</b>
<b>CONFERENZA DEI SERVIZI</b>	<b>€. 78,00</b>	<b>€. 105,00</b>

